

Protocol netwerkgebruik

Regeling gebruik computernetwerk/e-mail en internetgebruik voor medewerk(st)ers, leerlingen en gasten van het St. Michaël College, één en ander mede in het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Doel van het protocol:

Het protocol bevat regels en afspraken omtrent computergebruik door medewerk(st)ers, leerlingen en gasten, hierna te noemen gebruikers, op alle computers van het St. Michaël College en omtrent de wijze waarop het St. Michaël College omgaat met het registeren, verzamelen en monitoren van tot een persoon herleidbare data inzake het gebruik van hardware, software, e-mail en internet. Doelstelling hiervan is een goede balans te vinden tussen een verantwoord gebruik van internet en e-mail en bescherming van de privacy van gebruikers op de werkplek c.q. op de studieplek.

Artikel 1. Werkingssfeer

Deze regeling geldt voor een ieder die voor het St. Michaël College werkzaam is, dan wel als leerling of cursist is ingeschreven bij de administratie van het St. Michaël College. Deze regeling geldt tevens voor gasten van het St. Michaël College.

Artikel 2. Algemene uitgangspunten

1. Gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn, zullen niet worden geregistreerd, verzameld, gecontroleerd, gecombineerd dan wel bewerkt, anders dan in dit protocol is afgesproken.
2. Persoonsgegevens zullen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.
3. Het registreren van gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn wordt tot het minimum beperkt. Hierbij wordt gestreefd naar een maximale bescherming van de privacy van de gebruikers op de werkplek c.q. op de studieplek.
4. Indien zulks uit een oogpunt van noodzakelijk te verrichten werkzaamheden onvermijdelijk is, is het aan het beheer van het netwerk toegestaan om persoonlijke data van gebruikers tijdelijk ontoegankelijk te maken. Anders dan in acute noodsituaties, worden gebruikers tijdig op de hoogte gebracht van deze tijdelijke ontoegankelijkheid.

Artikel 3. Algemene bepalingen t.a.v. gebruikers

1. Een ieder die als medewerker of leerling staat ingeschreven bij de administratie van het St. Michaël College heeft toegang tot het computernetwerk. Tevens kan het wenselijk zijn dat een gast van het St. Michaël College gebruik kan maken van het computernetwerk. Hiervoor dient tijdig een verzoek worden ingediend bij de systeembeheerder. Eventueel voor het gebruik noodzakelijke gebruikersnaam, wachtwoord en e-mailadres wordt ook door de systeembeheerder verstrekt.
2. De eerste keer dat een gebruiker gebruik maakt van het computernetwerk wordt beschouwd als de totstandkoming van een overeenkomst tussen het St. Michaël College en de gebruiker met betrekking tot dit protocol computergebruik, waarbij de gebruiker instemt met de in dit protocol verwoorde regels en afspraken.
3. Het recht om gebruik te maken van het computernetwerk vervalt zodra iemand niet

meer ingeschreven staat als beschreven in artikel 3 punt 1.

4. Het computernetwerk kan door gebruikers worden benaderd op daartoe ingerichte werkplekken.

Artikel 4. E-mail gebruik

1. Alle gebruikers van het netwerk mogen een e-mailsysteem kortstondig voor niet-zakelijk (persoonlijk) verkeer gebruiken voor het ontvangen en versturen van persoonlijke mailberichten zowel intern als extern, mits dit niet storend is voor hun dagelijkse werkzaamheden, voor anderen en de goede werking van het netwerk niet verstoort.

2. Het recht van de gebruiker om persoonlijke e-mailberichten te ontvangen en versturen is gebonden aan de voorwaarde dat het niet is toegestaan dreigende, seksueel intimiderende, racistische dan wel andere berichten te versturen welke in strijd zijn met de identiteit van het St. Michaël College.

3. De normale gedragsregels, die gelden voor schriftelijke correspondentie (zoals correct taalgebruik) zijn ook van toepassing op e-mail en andere toepassingen (zoals nieuwsgroepen).

Artikel 5. Internet-gebruik

1. Gebruikers mogen het internet-systeem kortstondig voor niet- zakelijk resp. niet-onderwijsgebonden (persoonlijk) verkeer gebruiken, mits dit niet storend is voor hun dagelijkse werkzaamheden, voor anderen en de goede werking van het netwerk niet verstoort.

2. Het St. Michaël College zal geen persoonsgegevens over internet-gebruik, zoals tijdsbesteding en bezochte sites, registreren en/of controleren, tenzij zulks voortvloeit uit verplichtingen als provider op grond van de Telecommunicatiewet. Dit laat onverlet dat controles op incidentele basis (steekproef) of vanwege een zwaarwichtige reden kunnen plaats vinden. Hiervan wordt altijd vooraf melding gemaakt bij de directie door de ICT coördinator.

3. Het St. Michaël College houdt zich het recht voor de toegang tot bepaalde sites te beperken en/of verbieden. Met name sites met een pornografische, racistische, discriminerende of op entertainment gerichte inhoud kunnen worden geweerd. (Schoolfilternet)

4. Het St. Michaël College kan het gebruik van (een deel van) internet toestaan, maar ook altijd weer intrekken.

Artikel 6. Gedragsregels

1. De infrastructuur voor elektronische communicatie kent een eigen vorm van kwetsbaarheid en een eigen vorm van beveiliging. Deze vraagt om speciale aandacht op tenminste de volgende punten:

- gebruikersnaam (inlognaam) en wachtwoord zijn persoonsgebonden en mogen niet aan anderen worden doorgegeven; de geregistreerde gebruiker is verantwoordelijk voor alle acties die met behulp van zijn/haar gebruikersnaam worden uitgevoerd;
- het downloaden van grote bestanden en/of applicaties is niet toegestaan, tenzij vooraf toestemming is verleend door de verantwoordelijke en de beheerder van het netwerk. Deze toestemming wordt alleen verleend als eventuele licenties worden

betaald en als wordt voldaan aan de geldende rechten. Van buiten het netwerk komende bestanden moeten op virussen zijn gescand voor gebruik en mogen niet in strijd zijn met auteursrechtelijke voorschriften.

- vertrouwelijke gegevens en bedrijfsgevoelige informatie mogen niet zonder toestemming buiten de organisatie worden verstuurd. Iedere gebruiker wordt geacht het vertrouwelijk karakter en de bedrijfsgevoeligheid van gegevens te onderkennen.

2. Onbedoelde inbreuken op beveiliging, van binnenuit of vanuit de buitenwereld, dienen gemeld te worden.

Het is in het bijzonder niet toegestaan op internet:

- sites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten;
- pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend, aanstootgevend of materiaal dat anderszins in strijd is met de grondslagen van het St. Michaël College te bekijken, te downloaden of te verspreiden;
- spelletjes te downloaden of uit te voeren, te winkelen, te gokken, deel te nemen aan kansspelen en/of chat-/babbelboxen te bezoeken, tenzij zulks past in het kader van onderwijsactiviteiten (zoals b.v. MichelangElo);
- zich ongeoorloofd toegang te verschaffen tot niet openbare bronnen op het netwerk van het St. Michaël College of het internet;
- opzettelijk informatie waartoe men via het netwerk en/of internet toegang heeft verkregen zonder toestemming te veranderen of te vernietigen.

Indien ongevraagd informatie die voldoet aan bovengenoemde beschrijvingen wordt aangeboden, dient dat gemeld te worden.

Het is bovendien niet toegestaan om door middel van e-mail:

- berichten anoniem of onder een fictieve naam te versturen; dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende berichten en ketting-mailberichten te verzenden of door te sturen;
- iemand elektronisch lastig te vallen.

Het is ook anderszins niet toegestaan op internet in strijd met de wet of onethisch te handelen.

3. De gebruiker verplicht zich het werkstation waarop hij/zij gewerkt heeft, dan wel tijdelijk af te melden of af te sluiten teneinde het ongeautoriseerd gebruik van het netwerk te voorkomen.

Artikel 7. Controle

1. Om de veiligheid van het netwerk te waarborgen en toe te zien op een zorgvuldig gebruik overeenkomstig deze regeling, worden van tijd tot tijd controles uitgevoerd. Hiernaast wordt toegezien op de technische integriteit en beschikbaarheid van de infrastructuur en diensten.

2. Binnenkomend internet- en e-mail verkeer wordt zo goed mogelijk gecontroleerd op virussen en soortgelijk ongerief. Indien een e-mail bericht een virus bevat dan kan dat bericht automatisch tegengehouden worden. Verzender en ontvanger worden zo mogelijk daarover ingelicht.

3. Indien mocht blijken dat in strijd met deze regeling wordt gehandeld of indien daarvoor aanwijzingen zijn (zoals klachten, signalen van binnen of buiten de organisatie en systeemstoringen), kunnen gegevens van de betrokken gebruiker(s) worden uitgedraaid, bekeken en gebruikt.

De betreffende gegevens worden bewaard zolang dit in het kader van nader onderzoek en eventueel te treffen maatregelen jegens een gebruiker noodzakelijk is.

4. Voor zover noodzakelijk worden derden ingeschakeld bij onderzoek en controlewerkzaamheden.

5. Een beheerder kan tijdens zijn werkzaamheden (kopieerslagen, back-up, restore, reparaties) data zien van een gebruiker. De beheerder gaat hiermee op passende wijze prudent om en betracht vertrouwelijkheid.

Artikel 8. Sancties

In eerste instantie geldt hier het schoolreglement. Onderstaande tekst geeft richtlijnen hoe ten aanzien van ICT gebruik bij overtredingen gehandeld kan worden. Bij handelen in strijd met deze regeling, het schoolbelang of de algemeen geldende normen en waarden voor het gebruik van het netwerk, internet en e-mail, kunnen afhankelijk van de aard en de ernst van de overtreding maatregelen worden getroffen. Voor leerlingen en gasten zijn maatregelen denkbaar als tijdelijke of permanente ontzegging van de toegang tot het netwerk of tot internet. Daarnaast kunnen voor leerlingen ook maatregelen getroffen worden zoals schorsing op grond van overtreding van de huis- en orderegels als bedoeld in het schoolreglement.

Het is medewerkers van de ICT-commissie toegestaan om verboden, aanstootgevend materiaal, bij wijze van voorlopige maatregel, direct te blokkeren. In geval van dreigende storing door gebrek aan opslagcapaciteit is het aan het beheer toegestaan om verboden materiaal (zoals ook amusementsdata, computerspelletjes e.d.) zonder toestemming van de gebruiker te verwijderen.

Artikel 9. Inwerkingtreding en citeertitel

Dit protocol is vastgesteld door de Directie van het St. Michaël College op 5 december 2006 en treedt in werking met ingang van 5 december 2006. Dit reglement treedt in de plaats van eerdere voorschriften en aanwijzingen en kan worden aangehaald als "Protocol computernetwerk, e-mail en internetgebruik personeel, leerlingen en gasten van het St. Michaël College".

Artikel 10. Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de directie na overleg met de ICT coördinatoren van het St. Michaël College.

Gedragcode computergebruik St. Michaël College

Vooraf

Deze gedragscode is bedoeld als leidraad binnen de school waar gebruik gemaakt wordt van computers.

Alle betrokkenen binnen de school – directie, docenten, medewerkers en leerlingen - dienen zich te houden aan deze gedragscode. Deze gedragscode kan in voorkomende gevallen aangepast worden.

Gebruik van de computers in het netwerk van het SMC

- Alle misbruik van computers en het netwerk van het SMC (dus ook Internet) wordt bestraft.
- Onzorgvuldig gebruik van computers en netwerk(ook Internet via computers van het St. Michaël College) kan leiden tot uitsluiting van toegang tot het netwerk.
- Je eigen inloggegevens (inlognaam en wachtwoord) mag je nooit aan anderen geven. Je blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het gebruik van je eigen inloggegevens.
- Gebruik van Internet, e-mail en andere middelen van communicatie via computers van het St. Michaël College om anderen onheus te bejegenen (o.a. pesten, grofheden, seksuele intimidatie, racisme, discriminatie) is niet toegestaan.
- Log uit en/of schakel de computer uit indien er niet meer mee gewerkt wordt om de computers niet onnodig bezet te houden. Ook als je tussendoor de computerwerkplek verlaat, log dan uit zodat de inloggegevens niet door anderen gebruikt kunnen worden.
- Rondkijken in, verwijderen en wijzigen van andermans bestanden is niet toegestaan.
- Kopieer en/of gebruik geen software waarvoor je niet hebt betaald of waarvoor je geen licentie hebt.
- Maak of gebruik geen programma's die het netwerk van het SMC onnodig belasten of vertragen. Hieronder valt het downloaden van muziek of films/video via programma's als KaZaa, LimeWire, eMule, etc. het gebruik van communicatiesoftware als MSN Messenger en het beluisteren van internetradiostations.
- Het wijzigen van de computerconfiguratie, zoals Bureaubladen en Bureaubladachtergronden, Startmenu, Opstartbestanden etc., is niet toegestaan. Met zelf, zonder toestemming, installeren en downloaden van software is niet toegestaan
- Onrechtmatig toegang verschaffen tot bestanden en informatie, hacken en pogingen daartoe is niet toegestaan.
- Verder dient een ieder in alle gevallen die hier niet zijn beschreven te handelen in de geest van deze gedragscode.
- Houd je aan de regels. Bij overtreding is de schoolleiding gerechtigd maatregelen te treffen. Schade wordt verhaald op de veroorzaker.

Netiquette voor e-mailen via computers van het St. Michaël College

- Stuur nooit zomaar een e-mail. Vraag je eerst af wat je ermee wilt en wat de ontvanger ermee kan.
- Zorg dat je een correct e-mailadres gebruikt, dan weet je zeker dat de mail aankomt en je voorkomt foutmeldingen die het systeem belasten.
- Zet boven je e-mail altijd het onderwerp, dan kan de ontvanger snel zien waar het e-mailbericht over gaat.
- Houd de berichten kort en bondig. De ontvanger krijgt meer berichten dan die van jou.
- Bedenk dat een bericht verkeerd kan worden opgevat. Vraag jezelf dus af of de ontvanger snapt wat je bedoelt.
- Beledig en/of bedreig nooit iemand.
- Gebruik geen hoofdletters om iets te benadrukken. In e-mailberichten betekent dit SCHREEUWEN.
- Verstuur geen vertrouwelijke informatie via e-mail: de beveiliging kan nooit 100% gegarandeerd worden.
- Verstuur geen “gratis” reclame of kettingberichten (zgn hoaxen).
- Ga voor verzending na of eventuele bijlagen inderdaad zijn bijgevoegd en verstuur het bericht maar één keer.
- Wees voorzichtig met het openen van bijlagen in verband met virussen. Of: Open geen bijlagen van mail van een afzender die je niet kent of vertrouwt.
- Laat je adres en telefoonnummer, maar ook foto's van jezelf niet zomaar overall slingeren, dus ook niet op Internet, je weet nooit wat anderen er mee doen.
- Je anders voordoen dan je bent kan zeer gevaarlijk zijn. Je weet nooit zeker met wie je chat. Laat je niks wijsmaken.
- Chatten kan leuk zijn, maar stop als het vervelend wordt of als je je niet meer veilig voelt. Praat er thuis of op school over als je gemene of onbeschofte e-mailberichten krijgt.
- Houd je aan deze gedragscode. Bij overtreding is de schoolleiding gerechtigd maatregelen te treffen. Schade wordt verhaald op de veroorzaker.
- Tenslotte dient iedereen in alle gevallen die hier niet zijn beschreven te handelen in de geest van deze gedragscode.