

Het St. Michaël College beseft dat er leerlingen zijn met uitzonderlijk talent, bijvoorbeeld op het gebied van sport, muziek, dans of acteren. Het St. Michaël College wil in haar Toptalentenbeleid de mogelijkheid bieden voor leerlingen met toptalent om de ontwikkeling hiervan te combineren met de opleiding op onze school. De combinatie onderwijs en de desbetreffende discipline op het hoogste niveau vraagt immers vaak om bepaalde faciliteiten.

Uitgangspunten

1. De verleende faciliteiten moeten passen binnen de grenzen die gesteld zijn door de Leerplichtwet.
2. Talentvolle leerlingen moeten voldoen aan de eisen die gesteld zijn met betrekking tot een overgang naar het volgend leerjaar of het behalen van zijn of haar diploma.
3. Talentvolle leerlingen volgen het reguliere les- en schoolprogramma. Alleen wanneer het niet mogelijk is om het reguliere les- en schoolprogramma te volgen, zijn aanpassingen mogelijk.

Voor wie?

Sport

Om in aanmerking te komen voor de faciliteiten die zijn vastgelegd in het Toptalentenbeleid moet de leerling op landelijk niveau presteren en op sportgebied een *Talentstatus* bezitten van NOC*NSF.

NOC*NSF kent drie soorten Talentstatussen toe aan jonge sporters die gezien leeftijd, trainingsachtergrond en prestatieontwikkeling in aanmerking komen voor één van de statussen. De verschillende Talentstatussen zijn:

- Internationaal Talent (IT),
- Nationaal Talent (NT),
- Belofte (B).

Het Olympisch Netwerk Noord-Holland heeft inzicht in en toegang tot de meest recente lijst met talenten die een Talentstatus hebben. Het St. Michael College kan - wanneer een sporter zich meldt - bij het Olympisch Netwerk Noord-Holland controleren of de sporter een Talentstatus heeft. Sporters die hun Talentstatus in de loop van het schooljaar verliezen, verliezen daarmee ook het recht op faciliteiten. In overleg met de Topsportcoördinator wordt besproken op welke manier de sporter zo snel mogelijk weer het reguliere onderwijsprogramma kan volgen.

Muziek, dans en acteren

Om in aanmerking te komen voor de faciliteiten die zijn vastgelegd in het Toptalentenbeleid moet de leerling deelnemen aan audities, opleidingen of uitvoeringen op landelijk niveau.

VOORWAARDEN EN FACILITEITEN

Om in aanmerking te komen voor de status Toptalent op het SMC zijn er een aantal voorwaarden voordat de leerling ook gebruik kan maken van de faciliteiten. Eerst worden de voorwaarden benoemd en de eisen die de school stelt aan inzet tijdens de les, de voorwaarden die gesteld worden voor het missen van lessen, welke instelling van leerlingen wordt verwacht en hoe de school mag handelen als de naam van de leerlingen in de pers verschijnt. Vervolgens worden de faciliteiten beschreven die het SMC kan aanbieden. Tenslotte wordt de procedure beschreven die gevolgd wordt als een leerling in aanmerking wil komen voor faciliteiten in het kader van het toptalentenbeleid.

Voorwaarden voor toptalentstatus

Aanvragen voor het in aanmerking komen van de toptalentenstatus in het algemeen en de faciliteiten dienen beiden te worden ingebracht bij de toptalentcoördinator, die de aanvraag beoordeelt. De beslissing wordt in onderling overleg met de conrector onderwijs genomen. De toptalentcoördinator communiceert de toptalentstatus van de leerling naar de betrokken partijen in de school. De toptalentcoördinator beoordeelt in onderling overleg met betrokken partijen binnen de school (bijvoorbeeld mentor, docenten, afdelingsleider en ouders) en buiten de school (betrokken trainer, bond, vereniging) over de gewenste faciliteiten.

Voorwaarden toptalenten

1. De mogelijkheid om gebruik te maken van de toptalentvriendelijke faciliteiten dient schriftelijk te worden aangevraagd door de ouders van de betreffende leerling.
2. Iedere leerling moet voldoen aan de eisen van het reguliere programma en voldoen aan de reguliere overgangsnorm.
3. Bij onderpresteren, bijvoorbeeld wanneer de een grote achterstand of geen overgangsbewijs heeft, wordt er gekeken naar de oorzaken en worden er nieuwe afspraken gemaakt. De school behoudt zich het recht voor om bij onderpresteren de faciliteiten in te trekken.
4. De leerling heeft een actieve, zelfverantwoordelijke leerhouding. De leerling neemt initiatief bij gemiste lessen de lesstof in te halen.
5. De leerling houdt zich aan de gemaakte afspraken en schoolregels.

Aanvullende voorwaarde topsporttalenten

6. De leerling volgt het reguliere LO-programma; indien de lessen storend zijn op de trainingsopbouw van de leerling en/of er risicovolle situaties ontstaan, kan er een andere invulling van de LO les worden bepaald in overleg met de LO-docent en toptalentcoördinator.

Faciliteiten

Wanneer een leerling aan de bovenstaande voorwaarden voldoet en de school besluit de aanvraag te honoreren, maakt de leerling aanspraak op de volgende faciliteiten:

- *Begeleiding door de toptalentcoördinator*
De leerling kan aanspraak maken op begeleiding van de toptalentcoördinator. Deze persoon begeleidt de leerling in de gang van zaken rond het combineren van toptalentontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling van de leerling op school.
- *Gelegenheid voor deelname aan reguliere trainingen en/of opleidingen, onder schooltijd.*
Gemiste lessen dienen te worden ingehaald op een ander moment (bijv. door aan te schuiven in een parallelklas). De leerling gaat hierover - waar nodig in overleg met de toptalentcoördinator - in gesprek met de vakdocent. De docenten begeleiden de leerling hierbij. De leerling is zelf verantwoordelijk de lesstof in te halen en neemt zelf contact op met de toptalentcoördinator indien er een probleem is. De toptalentcoördinator beschikt van een overzicht van de trainingstijden en lestijden.

Proefwerken en toetsen dienen zoveel mogelijk te worden gemaakt in de reguliere uren. Indien dat echt niet mogelijk is, kan het werk gemaakt worden tijdens het inhaal-uur voor proefwerken of kan met de docent een ander moment worden afgesproken. Toetsen tijdens de proefwerkweek gaan per voorkeur voor training. Schoolexamens, mondelingen en andere toetsen gebonden aan het PTA gaan voor training en lessen.

- *Gelegenheid voor incidentele deelname aan selecties en/of wedstrijden onder schooltijd.*
Ook als de leerling de toptalentenstatus heeft, dient iedere *incidentele* deelname aan activiteiten apart schriftelijk te worden aangevraagd bij de toptalentcoördinator. Een officiële mail van de bond of de vereniging dient gemaild te worden naar de toptalentcoördinator. De toptalentcoördinator neemt in onderling overleg met de conrector een beslissing en zorgt voor de communicatie naar betrokken partijen in de school. Over de inhoudelijke kant van de gemiste lessen gaat de leerling in overleg met de docent. Voor gemiste lessen dient - zoals vastgelegd in de Leerplichtwet - vervangend onderwijs plaats te vinden onder verantwoordelijkheid van een docent.

Communicatie en verantwoordelijkheden

We verwachten van de leerling met een toptalentenstatus een goede inzet, initiatief en een actieve leerhouding. De leerling zorgt ervoor de hoogte te zijn van het opgegeven huiswerk en dat het huiswerk wordt gemaakt. We verwachten dat de leerling zelf zoveel mogelijk in overleg treedt met docenten over het inhalen van uren, werk en activiteiten. Ook wordt van de leerling verwacht alle betrokkenen zo goed mogelijk op de hoogte te houden. De leerling kan hierbij gebruik maken van de toptalentcoördinator voor advies en bemiddeling. Het communiceren over de verkregen toptalentenstatus in het algemeen en de daaruit voortvloeiende reguliere en incidentele faciliteiten is de verantwoordelijkheid van de toptalentcoördinator.

PR

Indien een leerling gebruik maakt van de geboden faciliteiten, heeft de school toestemming hiermee naar buiten te treden in het kader van vergroten van naamsbekendheid.

PROCEDURE

Verkrijgen toptalentenstatus en toekenning reguliere faciliteiten

1. De leerling en/of ouders dienen het schriftelijke verzoek in bij de toptalentcoördinator voor het verkrijgen van de toptalentstatus.
2. De toptalentcoördinator overlegt met de afdelingsleider en mentor en waar nodig met docenten, ouders, bond/vereniging, bereidt de beslissing voor inclusief de kaders voor het inhaalprogramma en geeft advies aan de conrector onderwijs.
3. De conrector beslist over het toekennen van de status.
4. Leerling, ouders en conrector ondertekenen het contract en dit wordt ingeleverd bij de toptalentcoördinator.
5. De toptalentcoördinator communiceert de status naar de betrokkenen in de school, alsmede de kaders voor het inhaalprogramma.
6. De leerling overlegt met de docenten de invulling van het inhaalprogramma. De leerling zorgt dat de mentor en de toptalentcoördinator goed geïnformeerd zijn en blijven.

Aanvragen incidentele faciliteiten

1. De leerling en/of ouders dienen het verzoek voor het verkrijgen van de faciliteiten schriftelijk en vergezeld van een schriftelijk verzoek van de bond of vereniging in bij de toptalentcoördinator.
2. De toptalentcoördinator neemt in onderling overleg met de conrector Onderwijs een beslissing. Waar nodig wordt ook contact gezocht met de afdelingsleider, mentor en docenten, ouders, bond/vereniging voordat de beslissing wordt genomen.
3. De toptalentcoördinator communiceert de status naar de betrokkenen in de school, alsmede de kaders voor het inhaalprogramma.
4. De leerling overlegt met de docenten over de invulling van het inhaalprogramma. De leerling zorgt dat de mentor en de toptalentcoördinator goed geïnformeerd zijn en blijven.

Contract

De status van toptalent wordt vastgelegd in een contract. Het contract wordt indien nodig aangevuld met een inhaalprogramma.